

Guatemala 28 de Febrero de 2019

**Señor:**  
**Mario Renato Monterroso García**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el proposito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de febrero del presente año, según contrato administrativo por Servicios **Técnicos Numero 423-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial numero 9-2019**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **Factura Serie "A" No. 0059**.

Actividades Realizadas:

- ✓ Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- ✓ Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales .
- ✓ Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- ✓ Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la dirección de áreas sustantivas.
- ✓ Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual. Trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- ✓ Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- ✓ Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.

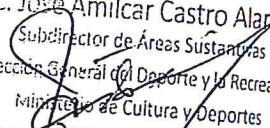


- ✓ Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caserios y barrios de los diferentes municipios.
- ✓ Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Civico cuando se le requiera.

### Resultados Obtenidos:

- ✓ Se brindo apoyo a los promotores municipales para que realizaran diferentes actividades en nuestro departamento.
- ✓ Se brindo apoyo para que los promotores aumentaran sus centros permanentes.
- ✓ Se apoyo en los diferentes eventos que se realizaron en nuestro departamento.
- ✓ Se apoyo en la capacitacion de conocimientos para poder solicitar y ejecutar los diferentes programas que nos brinda la direccion de areas sustantivas.
- ✓ Se apoyo en la manera de formular su planificacion ya que es indispensable
- ✓ Que ejecuten actividades a gran escala para realizar el trabajo desempeñado.
- ✓ Se apoyo para que los promotores entregaran informes de mejor calidad trabajando en equipo para no cometer errores que se visualizaron en meses anteriores.
- ✓ Se apoyo a los promotores para que fueran capacitados a fin de que supieran como trabajar en equipo y ser mejores lideres en sus comunidades.
- ✓ Se apoyo a que los promotores aumentaran sus relaciones entre si y asi fomentar el compañerismo.
- ✓ Se brindo apoyo a los compañeros de nuevo ingreso para fortalecer sus debilidades.

  
José Armando Ríos Quezada

  
Lic. José Amilcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Vo.Bo. \_\_\_\_\_